



PROVINCIA AUTONOMA DE BULSAN - SÜDTIROL

Dekret Nr. **104** vom **19.08.2026**

Genehmigung zur Benützung von *Turnhallen und Sportanlagen* im Sinne des D.LH. vom 7. Jänner 2008, Nr. 2

Nach Einsichtnahme in das Dekret des Landeshauptmanns vom 7. Jänner 2008, Nr. 2, »Verordnung über die Benützung von Gebäuden, Einrichtungen und Anlagen der Schulen für außerschulische Tätigkeiten«;

in das Ansuchen vom Verein *TC Rungg* vom *17.04.2026*, welches als wesentlicher Bestandteil diesem Dekret beigelegt ist;

Festgestellt, dass die Voraussetzungen für eine Vergabe gegeben sind;

Festgestellt, dass die Verfügbarkeit der angeforderten *Turnhallen und Sportanlagen (TH GS Girlan)* gegeben ist

Montag, 14.09.2026 bis 07.06.2027 von 17.00 bis 19.30 Uhr

Mittwoch, 16.09.2026 bis 09.06.2027 von 17.00 bis 19.00 Uhr

Freitag, 18.09.2026 bis 11.06.2027 von 15.00 bis 18.00 Uhr

**verfügt die Schulführungskraft**

- 1) für die im beigelegten Antrag angeführte Organisation, wird die Benutzung der in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten zu genehmigen;
- 2) den Antrag und die Benutzerordnung, die diesem Dekret beigelegt sind, als wesentlichen Bestandteil zu genehmigen;
- 3) für die in der Benutzerordnung angeführten Räumlichkeiten sind folgende Rückvergütung der Spesen bzw. Kautionen vom Antragsteller/von der Antragstellerin zu entrichten und auf das nachstehend angeführte Bankkonto der Schule zu überweisen:

|                            |            |                                                                      |                              |             |
|----------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------|
| Rückvergütung              | befreit    | <input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein | wenn »nein«, Höhe der Gebühr | //          |
| der Spesen:                | 1 Zahlung  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein            | Anzahl Raten                 | Betrag Rate |
| Kaution:                   | entrichtet | <input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nein | Höhe Kaution                 | Art Kaution |
| Bankverbindung der Schule: | //         |                                                                      |                              |             |

- 4) Die Benutzerordnung muss unterschrieben und innerhalb einer Woche, auf jeden Fall vor der Benutzung der Räumlichkeiten, an die Schule zurückgeschickt werden (liegt bereits auf).
- 5) Dieses Dekret gilt gleichzeitig als Mitteilung für den Antragsteller.

Schuldirektorin / Dirigente Scolastica  
Dr. Marion Karadar

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale / sotescrit cun sotescriziun digitala)